**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДА ЗЕЛЕНОГОРСКА»**

# П Р И К А З

15 ЯНВ 2026 г. Зеленогорск № 13

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций МКУ «Комитет по делам культуры» и муниципальных казенных учреждений, находящихся в его ведении

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 02.08.2016 № 225-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г. Зеленогорска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 22.11.2016 № 315-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов г. Зеленогорска, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения г. Зеленогорска», руководствуясь Уставом МКУ «Комитет по делам культуры»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций МКУ «Комитет по делам культуры» и муниципальных казенных учреждений, находящихся в его ведении согласно приложению.
2. Ведущему экономисту МКУ «Комитет по делам культуры» К.В. Морозовой разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).
3. Приказ вступает в силу 15.01.2026 и применяется при формировании плана закупок на 2026 год.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.М. Стешенко

Приложение к приказу
МКУ «Комитет по делам культуры»
от 15 ЯНВ 2026 № 13

**Нормативные затраты**
**на обеспечение функций МКУ «Комитет по делам культуры» и муниципальных казенных учреждений, находящихся в его ведении**

## Общие положения

1. Настоящий документ устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций МКУ «Комитет по делам культуры» и муниципальных казенных учреждений, находящихся в его ведении в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки МКУ «Комитет по делам культуры» и муниципальных казенных учреждений, находящихся в его ведении (далее – Казенные учреждения).

3. При определении нормативных затрат (в случае, если максимальная цена не установлена приложением) применяется цена товара, работы, услуги, которая определяется в соответствии со статьями 19 и 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных Казенным учреждениям, как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета города Зеленогорска.

5. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников Казенных учреждений.

Показатель расчетной численности основных работников Казенных учреждений определяется по формуле:

Чоп =(Чс+Чр)*1,1, где:

Чс - фактическая численность служащих лиц, замещающих должности муниципальной службы;

Чр - фактическая численность работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Казенных учреждений.

7. Периодичность приобретения товаров, относящихся к основным средствам, определяется исходя из установленных сроков их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого

в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

8. Товары, работы и услуги, не предусмотренные настоящими нормативными затратами (нормой обеспечения), но необходимые для обеспечения функций Казенных учреждений, приобретаются дополнительно, на основании фактической потребности, с учетом нормативов, утвержденных на аналогичные товары, работы, услуги.

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта, учитывается его периодичность, предусмотренная пунктом 5.6.2.2

## Затраты

Общие затраты включают в себя затраты на информационно-коммуникационные технологии (Зикт), затраты на капитальный ремонт муниципального имущества (Зкап), затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (Заипг), затраты на приобретение образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования, программам профессионального развития (Здпо), прочие затраты (Зпрз) и определяются по формуле:

$$Зобщ = Зикт + Зкап + Заипг + Здпо + Зпрз$$

### 1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на информационно-коммуникационные технологии (далее - ИКТ) (Зикт) рассчитываются по следующей формуле:

$$Зикт = Зусв + Зси + Зпр + Зос + Змз,$$

где:
(Зусв) - затраты на услуги связи;
(Зси) - затраты на содержание имущества;
(Зпр) - затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;
(Зос) - затраты на приобретение основных средств;
(Змз) - затраты на приобретение материальных запасов в сфере ИКТ.

### 1.1. Затраты на услуги связи

Затраты на услуги связи (Зусв) определяются по формуле:

$$Зусв = Заб + Зпов + Зсот + Зип + Зи + Зэс + Зцп + Зпр,$$

где:

Заб - затраты на абонентскую плату;

Зпов - затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений;

Зсот - затраты на оплату услуг подвижной связи;

Зип - затраты на передачу данных с использованием информационно-коммуникационных технологий сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

Зи - затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров;

Зрпс - затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемую на региональном уровне;

Зцп - затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений;

Зпр - затраты на оплату иных услуг связи в сфере ИКТ.

1.1.1 Затраты на абонентскую плату ($З_{аб}$) определяются по формуле:

$$З_{аб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб}$$

,

где:

$Q_{iаб}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

$H_{iаб}$ – ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$ – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на абонентскую плату**

| Категория должностей | Количество абонентских номеров, для передачи голосовой информации, шт. | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации | Количество месяцев предоставления услуги |
|---|---|---|---|
| Все работники | не более 1 единиц на работника | В соответствии с тарифами за 1 абонентский номер без ограничения местной телефонной связи | не более 12 |

1.1.2 Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($З_{пов}$) определяются по формуле:

$$З_{пов} = \sum_{g=1}^{k} Q_{gм} \times S_{gм} \times P_{gм} \times N_{gм} + \sum_{i=1}^{n} Q_{iмг} \times S_{iмг} \times P_{iмг} \times N_{iмг} + \sum_{j=1}^{m} Q_{jмн} \times S_{jмн} \times P_{jмн} \times N_{jмн}$$

,

где:

$Q_{gм}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$S_{gм}$ – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

$P_{gм}$ – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{gм}$ – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{iмг}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{imг}$ – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{imг}$ – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{imг}$ – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{jmн}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{jmн}$ – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{jmн}$ – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{jmн}$ – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений**

| Категория должностей | Наименование типа вызова/тарифа | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, шт. | Цена минуты разговора, руб. | Продолжительность телефонных соединений, мин в месяц | Количество месяцев предоставления услуги |
|---|---|---|---|---|---|
| Все работники | Внутризоновые соединения с абонентами подвижной связи | Не более 1 единиц на работника | В соответствии с тарифами оператора | без ограничений | не более 12 |
| Все работники | Автоматическое междугороднее телефонное соединение | Не более 1 единиц на работника | В соответствии с тарифами оператора | не более 100 | не более 12 |

1.1.3 Затраты на оплату услуг подвижной связи ($З_{сот}$) определяются по формуле:

$$З_{сот} = \sum_{i=1}^{n} Q_{icom} \times P_{icom} \times N_{icom},$$

где:

$Q_{icom}$ – количество абонентских номеров, подключенных к сети подвижной связи по i-й должности, но не более предельного количества, установленного в соответствии с приложением 1 к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов г. Зеленогорска (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения г. Зеленогорска), утвержденным постановлением Администрации, ЗАТО г. Зеленогорска (далее – Правила);

$P_{icom}$ – ежемесячные расходы по соответствующей должности на один номер сотовой абонентской станции i-й должности, согласно приложению 1 к Правилам;

$N_{icom}$ – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

**Не предусматриваются**

1.1.4 Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($З_{ип}$) определяются по формуле:

$$З_{ип} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iun} \times P_{iun} \times N_{iun}$$

где:

$Q_{iun}$ – количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$P_{iun}$ – ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту по i-й должности;

$N_{iun}$ – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

**Не предусматриваются**

1.1.5 Затраты на сеть «Интернет» и услуги Интернет-провайдеров ($З_{и}$) определяются по формуле:

$$З_{и} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iu} \times P_{iu} \times N_{iu}$$

,

где:

$Q_{iu}$ – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$P_{iu}$ – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$N_{iu}$ – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров**

| Категория должностей | Количество каналов передачи данных сети «Интернет», шт | Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет», руб. | Количество месяцев |
|---|---|---|---|
| Все работники | не более 2 единиц на учреждение | В соответствии с тарифным планом | не более 12 |

1.1.6 Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ($З_{рпс}$), определяются по формуле:

$$З_{рпс} = Q_{рпс} \times P_{рпс} \times N_{рпс}$$

,

где:

$Q_{рпс}$ – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на местном уровне;

$P_{рпс}$ – цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на местном уровне, в расчете на один телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{рпс}$ – количество месяцев предоставления услуги

**Не предусматриваются**

1.1.7 Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($З_{цп}$) определяются по формуле:

$$З_{цп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iцп} \times P_{iцп} \times N_{iцп},$$

где:

$Q_{iцп}$ - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

$P_{iцп}$ - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{iцп}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

**Не предусматриваются**

1.1.8 Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($З_{пр}$) определяются по формуле:

$$З_{пр} = \sum_{i=1}^{n} P_{iпр},$$

где:

$P_{iпр}$ - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

**Не предусматриваются**

## 1.2 Затраты на содержание имущества

Затраты на содержание имущества (Зси) определяются по формуле:

Зси = Зрвт + Зсби + Зстс + Злвс + Зсбп + Зрпм + Зинз,

где:

Зрвт - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

Зсби - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

Зстс - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций);

Злвс - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

Зсбп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

Зрпм - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Зинз – иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере ИКТ.

При определении затрат на содержание имущества применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, нормативам трудозатрат на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном техническом задании на выполнение таких работ.

1.2.1 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($З_{рвт}$) определяются по формуле:

$$З_{рвт} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iрвт} \times P_{iрвт},$$

где:

$Q_{i\ рвт}$ - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники ($Q_{i\ рвт\ предел}$), которое определяется с округлением до целого по следующим формулам;

$Q_{i\ рвт\ предел} = Ч_{оп} \times 0{,}2$

– для закрытого контура обработки информации;

$Q_{i\ рвт\ предел} = Ч_{оп} \times 1$

– для открытого контура обработки информации,

где:

$Ч_{оп}$ - штатная численность персонала, в должностные обязанности которого входит выполнение операций с использованием вычислительной техники;

$Р_{iрвт}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта, не превышающая стоимость приобретения новой техники, в расчете на одну i-ю рабочую станцию в год.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и ремонт вычислительной техники**

| Тип вычислительной техники | Фактическое количество вычислительной техники | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 единицу вычислительной техники, руб. |
|---|---|---|
| Системный блок | не более 1 единицы на работника | не более 20 000,00 |

1.2.2 Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{сби}$) определяются по формуле:

$$З_{сби} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iсби} \times P_{iсби},$$

где:

$Q_{iсби}$ – количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{iсби}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i-го оборудования в год.

**Не предусматриваются**

1.2.3 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($З_{стс}$) определяются по формуле:

$$З_{стс} = \sum_{i=1}^{n} Q_{icтc} \times P_{icтc}$$

,

где:

$Q_{icтc}$ – количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

$P_{icтc}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

**Не предусматриваются**

1.2.4 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($З_{лвс}$) определяются по формуле:

$$З_{лвс} = \sum_{i=1}^{n} Q_{ілвс} \times P_{ілвс}$$

,

где:

$Q_{ілвс}$ – количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

$P_{ілвс}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

**Не предусматриваются**

1.2.5 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($З_{сбп}$) определяются по формуле:

$$З_{сбп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{icбп} \times P_{icбп}$$

,

где:

$Q_{icбп}$ – количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

$P_{icбп}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

**Не предусматриваются**

1.2.6 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{рпм}$) определяются по формуле:

$$З_{рпм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iрпм} \times P_{iрпм}$$

,

где:

$Q_{iрпм}$ – количество i-х принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники, исчерпавших свой технический ресурс и требующих ремонта в соответствии с нормативами учреждения;

$P_{iрпм}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта, не превышающая стоимость приобретения нового устройства, i-х принтеров,

сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники**

| Наименование оргтехники | Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год, руб. |
|---|---|---|
| Принтеры персональные | не более 1 единицы на работника | не более 10 000,00 |
| Многофункциональное устройство | не более 1 единицы на работника | не более 15 000,00 |
| Копировальный аппарат | не более 2 единиц на учреждение | не более 15 000,00 |
| Монитор | не более 1 единиц на работника | не более 5 000,00 |

1.2.7 Иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере ИКТ (Зинз), включают в себя затраты на ремонт и заправку картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрзк), которые определяются по формуле:

$$З_{рзк} = \sum_{i=1}^{n} (Q_{рзапк} \times P_{рк}) + \sum_{i=1}^{n} ((Q_{ок} - Q_{з.зап.к}) \times P_{зк}),$$

где:

$Q_{ок}$ - общее количество i-х картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Q_{рзапк}$ - количество i-х картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники, исчерпавших свой технический ресурс и требующих ремонта;

$Q_{з.зап.к}$ - количество заправленных i-х картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники, находящихся в запасе;

$P_{рк}$ - цена ремонта картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники на одно i-е устройство, не превышающая стоимость приобретения нового картриджа для i-го устройства;

$P_{зк}$ - цена заправки картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники на одно i-е устройство.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на заправку картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники**

| Наименование оргтехники | Фактическое количество картриджей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | Цена ремонта и заправки картриджей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники на 1 ед.в год, руб. |
|---|---|---|
| Принтеры персональные | не более 1 единиц на работника в месяц | не более 4 500,00 |
| Многофункциональное устройство | не более 2 единиц на работника в месяц | не более 7 000,00 |

### 1.3 Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества (Зпр) определяются по формуле:

$$Зпр = Зспо + Зоби + Зм,$$

где:

Зспо - затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

Зоби - затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

Зм - затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

1.3.1 Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($З_{спо}$) определяются по формуле:

$$З_{спо} = З_{сспс} + З_{сип},$$

где:

$З_{сспс}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$З_{сип}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1.3.1.1 Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($З_{сспс}$) определяются по формуле:

$$З_{сспс} = \sum_{i=1}^{n} P_{iсспс},$$

где:

$P_{iccnc}$ – цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем**

| Наименование | Цена сопровождения справочно-правовой системы в месяц за 1 ед., не более, руб. |
|---|---|
| СПС Консультант, «Гарант» | 15 000,00 |

1.3.1.2 Затраты на оплату услуг по сопровождению, доработке и приобретению иного программного обеспечения ($З_{сип}$) определяются по формуле:

$$З_{сип} = \sum_{j=1}^{k} P_{g\ ипо} + \sum_{j=1}^{m} P_{j\ пнл} + P_{j\ пнп},$$

где:

$P_{gипо}$ - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{jпнл}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

$P_{jпнп}$ - цена доработки программного обеспечения, определяемая согласно требованиям технического задания.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения**

| Наименование | Цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не более, руб. на 1 учреждение |
|---|---|
| Информационное сопровождение базы данных программы «1С – предприятие», «Камин - расчет заработной платы 3.5», «Камин: Кадровый учет», «1С: Линк» | 310 000,00 |
| Приобретение неисключительных прав использования программного обеспечения (Web-система СБиС) | 30 000,00 |

| | |
|---|---|
| Сопровождение автоматизированной системы «Система удаленного финансового документооборота СУФД» | 65 000,00 |
| Приобретение неисключительных прав на программное обеспечение программ: (OfficeHmBus 2013 32/64 RU PKL Online CntlEastEu DwnLd C2R NR; Офис WinPro 8.1 SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA; Kaspersky Internet Security Multi-Device Russian Edition. 2-Device 1 year Renewal Card/2ПК | 30 000,00 |
| Приобретение неисключительных прав на программное обеспечение (сопровождение «Камин - расчет заработной платы 3.5») | 50 000,00 |
| Неисключительные права на использование программного продукта ИТС. Бюджет.Проф (Информационно-технологическое сопровождение «1С: Предприятия») DVD | 220 000,00 |
| Неисключительные права (простая неисключительная лицензия) электронной системы «Госфинансы» | 75 000,00 |

1.3.2 Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($З_{оби}$), включают в себя затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (Зат) и затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп) и определяются по формуле:

$$З_{оби} = З_{ат} + З_{нп},$$

где:

$З_{ат}$ – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$З_{нп}$ – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

1.3.2.1 Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($З_{ат}$) определяются по формуле:

$$З_{ат} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iоб} \times P_{iоб} + \sum_{j=1}^{m} Q_{jус} \times P_{jус},$$

где:

$Q_{iоб}$ – количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

$P_{iоб}$ – цена проведения аттестации одного i-го объекта (помещения);

$Q_{jус}$ – количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{jус}$ – цена проведения проверки одной единицы j-го оборудования (устройства).

**Не предусматриваются**

1.3.2.2 Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($З_{нп}$) определяются по формуле:

$$З_{нп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{інп} \times P_{інп}$$

,

где:

$Q_{інп}$ – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{інп}$ – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации**

| Наименование программного обеспечения по защите информации | Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации | Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации, руб. |
|---|---|---|
| Приобретение неисключительных прав на использование средств защиты информации «Secret Net 6 - Security Studio Endpoint Protection: Antivirus, Personal Firewall, HIPS. Renewal» Kaspersky Security; Dr.Web Security; - персональные данные в соответствии с Федеральным законодательством | не более 1 на каждый персональный компьютер | не более 5 000,00 |

.

1.3.3 Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($З_{м}$) определяются по формуле:

$$З_{м} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iм} \times P_{iм}$$

,

где:

$Q_{iм}$ – количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{iм}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i-го оборудования.

**Не предусматриваются**

## 1.4. Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение основных средств определяются по формуле:

$$Зос = Зрст + Зпм + Зпрсот + Зобин + Зноут,$$

где:

Зрст - затраты на приобретение рабочих станций;

Зпм - затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), сканеров, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Зпрсот - затраты на приобретение средств подвижной связи;

Зобин - затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации;

Зпрпк - затраты на приобретение планшетных компьютеров;

1.4.1 Затраты на приобретение рабочих станций ($З_{рст}$) определяются по формуле:

$$З_{рст} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ рст} \times P_{i\ рст},$$

где:

$Q_{iрст}$ – количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

$P_{i\ рст}$ – цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами учреждения.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности ($Q_{рст\ предел}$) определяется по формулам:

$Q_{i\ рст\ предел} = Ч_{оп} \times 0{,}2$ – для закрытого контура обработки информации,

$Q_{i\ рст\ предел} = Ч_{оп} \times 1$ – для открытого контура обработки информации,

где $Ч_{оп}$ – штатная численность работников.

**Не предусматриваются**

1.4.2 Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, сканеров, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{пм}$) определяются по формуле:

$$З_{пм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ пм} \times P_{i\ пм},$$

где:

$Q_{i\ пм}$ – количество принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), сканеров, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами учреждения;

$P_{i\ пм}$ – цена одного i-го типа принтера, многофункционального устройства (МФУ), сканера, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с типом устройства.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, сканеров, копировальных аппаратов и иной оргтехники**

| Категория должностей | Количество принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), сканеров, копировальных аппаратов и иной оргтехники | Цена одного типа принтера, многофункционального устройства (МФУ), сканера, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с типом устройства, руб. |
|---|---|---|
| Все работники | не более 1 единицы на работника | не более 60 000,00 |

При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Казенных учреждений.

1.4.3 Затраты на приобретение средств подвижной связи ($З_{прсот}$) определяются по формуле:

$$З_{прсот} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iпрсот} \times P_{iпрсот},$$

где:

$Q_{iпрсот}$ – количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативных затрат, установленных в соответствии с приложением 1 к Правилам;

$P_{iпрсот}$ – стоимость одного средства подвижной связи для i-й в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативных затрат, установленных в соответствии с приложением 1 к Правилам.

1.4.4 Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{обин}$) определяются по формуле:

$$З_{обин} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iобин} \times P_{iобин},$$

где:

$Q_{iобин}$ – количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации. Состав и количество приобретаемого оборудования определяется на основании требований уполномоченных органов в области обеспечения безопасности, противодействия техническим разведкам и технической защиты информации;

$P_{iобин}$ – цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

**Не предусматриваются**

1.4.5 Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($З_{прпк}$) определяются по формуле:

$$З_{прпк} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iпрпк} \times P_{iпрпк},$$

где:

$Q_{iпрпк}$ – количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами учреждения;

$P_{iпрпк}$ – цена одного планшетного компьютера по i-й должности.

**Не предусматриваются**

## 1.5. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий

Затраты на приобретение материальных запасов в сфере ИКТ (Змз) определяются по формуле:

Змз = Змон + Зсб + Здвт + Змн + Здсо + Змби,

где:

Змон - затраты на приобретение мониторов;

Зсб - затраты на приобретение системных блоков;

Здвт - затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

Змн - затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации;

Здсо - затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Змби - затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

1.5.1. Затраты на приобретение мониторов ($З_{мон}$) определяются по формуле:

$$З_{мон} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iмон} \times P_{iмон},$$

где:

$Q_{iмон}$ – количество мониторов для i-й должности в соответствии с нормативами учреждения;

$P_{iмон}$ – цена одного монитора.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов

| Категория должностей | Количество мониторов* | Цена одного монитора, руб. |
|---|---|---|
| Все работники | не более 1 единицы на работника | не более 20 000,00 |

*Количество мониторов в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Казенных учреждений.

Приобретение производится с целью замены неисправных, а также подлежащих списанию мониторов. Допускается приобретение мониторов для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 10 % от общего количества мониторов.

1.5.2 Затраты на приобретение системных блоков ($З_{сб}$) определяются по формуле:

$$З_{сб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{icб} \times P_{icб}$$

,

где:

$Q_{icб}$ – планируемое к приобретению количество i-х системных блоков в соответствии с нормативами учреждения;

$P_{icб}$ – цена одного i-го системного блока.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение системных блоков**

| Категория должностей | Количество системных блоков* | Цена одного системного блока, руб. |
|---|---|---|
| Все работники | не более 1 единицы на работника | не более 65 000,00 |

*Количество системных блоков в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Казенными учреждениями.

Приобретение производится с целью замены неисправных, а также подлежащих списанию системных блоков. Допускается приобретение системных блоков для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 10 % от общего количества системных блоков.

1.5.3 Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($З_{двт}$) определяются по формуле:

$$З_{двт} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iдвт} \times P_{iдвт}$$

,

где:

$Q_{iдвт}$ – количество i-х запасных частей для вычислительной техники;

$P_{iдвт}$ – цена одной единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

Закупка запасных частей для вычислительной техники осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Казенными учреждениями.

1.5.4 Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($З_{мн}$), определяются по формуле:

$$З_{мн} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iмн} \times P_{iмн}$$

,

где:

$Q_{iмн}$ – количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами учреждения;

$P_{iмн}$ – цена одной единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами учреждения.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации**

| Должность | Наименование носителя информации* | Количество носителей информации | Цена одной единицы носителю информации, руб. |
|---|---|---|---|
| руководитель | USB-флеш-накопитель | не более 5 | не более 1 000,00 |
| главный бухгалтер | USB-флеш-накопитель | не более 5 | не более 1 000,00 |
| остальные работники | USB-флеш-накопитель | не более 5 | не более 1 000,00 |

*В случае необходимости закупки носителей информации, не указанных в данном перечне, количество закупаемой продукции определяется исходя из утвержденного норматива на аналогичный вид продукции.

1.5.5 Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{дсо}$) определяются по формуле:

$$З_{дсо} = З_{рм} + З_{зп},$$

где:

$З_{рм}$ – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$З_{зп}$ – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

**Не предусмотрено**

1.5.6.1 Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{рм}$) определяются по формуле:

$$З_{рм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iрм} \times N_{iрм} \times P_{iрм},$$

где:

$Q_{iрм}$ – фактическое количество принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности согласно нормативам учреждения;

$N_{iрм}$ – норматив потребления расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности согласно нормативам учреждения;

$P_{ip.м}$ – цена расходного материала для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности согласно нормативам учреждения.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники**

| Наименование расходных материалов | Количество расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | Цена одной единицы запасной части (руб.) |
|---|---|---|
| Картридж, тонер | Количество определяется из расчета потребности на 1 устройство | не выше объема лимитов бюджетных обязательств |

1.5.7.2 Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{зп}$) определяются по формуле:

$$З_{зп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{izп} \times P_{izп},$$

где:

$Q_{izп}$ – количество i-х запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{izп}$ – цена одной единицы i-й запасной части.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники**

| Наименование запасных частей | Количество запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | Цена одной единицы запасной части (руб.) |
|---|---|---|
| Определяется специалистом | Определяется по заключению специалиста | не выше объема лимитов бюджетных обязательств |

1.5.6 Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($З_{мби}$) определяются по формуле:

$$З_{мби} = \sum_{i=1}^{n} Q_{imби} \times P_{imби},$$

где:

$Q_{imби}$ – количество i-го материального запаса;

$P_{імби}$ – цена одной единицы i-го материального запаса.

**Не предусматриваются.**

## 2. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительных работ, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**Не предусматриваются.**

## 3. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

**Не предусматриваются.**

## 4. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

Затраты на приобретение образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования ($З_{дпо}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$З_{дпо} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iдпо} \times P_{iдпо},$$

где:

$Q_{idпо}$ - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{idпо}$ - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

**Не предусматриваются.**

## 5. Прочие затраты

1. Прочие затраты ($З_{пр}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$З_{пр} = З_{прусев} + З_{трс} + З_{кр} + З_{ком} + З_{апио} + З_{сди} + З_{прпр} + З_{ос}^{ахз} + З_{мз}^{ахз},$$

$З_{прусев}$ – затраты на услуги связи;

$З_{трс}$ – затраты на транспортные услуги;

$З_{кр}$ – затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;

$З_{ком}$ – затраты на коммунальные услуги;

$З_{апио}$ – затраты на аренду помещений и оборудования;

$З_{сди}$ – затраты на содержание имущества;

$З_{прпр}$ – затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества;

$З_{ос}^{ахз}$ – затраты на приобретение основных средств;

$З_{мз}^{ахз}$ – затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на ИКТ.

### 5.1. Затраты на услуги связи

Затраты на услуги связи ($З_{прусев}$) определяются по формуле:

$$З_{прусев} = З_{п} + З_{сс},$$

где:

$З_{п}$ – затраты на оплату услуг почтовой связи;

$З_{сс}$ – затраты на оплату услуг специальной связи.

5.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($З_{п}$) определяются по формуле:

$$З_{п} = \sum_{i=1}^{n} Q_{in} \times P_{in},$$

где:

$Q_{in}$ – планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

$P_{in}$ – цена одного i-го почтового отправления.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи**

| Наименование услуги | Планируемое количество отправлений в год*, шт. | Цена одного отправления, руб. |
|---|---|---|
| почтовые отправления | не более 100 | не более 200,00 |
| EMS-отправления | не более 10 | не более 1000,00 |

*Количество отправлений услуг почтовой связи может отличаться от приведенного в зависимости от задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Комитет по делам культуры».

5.1.2. Затраты на оплату услуг специальной связи ($З_{сс}$) определяются по формуле:

$$З_{сс} = Q_{сс} \times P_{сс},$$

где:

$Q_{сс}$ – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{сс}$ – цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

**Не предусматриваются**

## 5.2. Затраты на транспортные услуги

Затраты на транспортные услуги ($З_{трс}$) определяются по формуле:

$$З_{трс} = З_{дг} + З_{аут} + З_{пп} + З_{тру+} З_{дп},$$

$З_{дг}$ – затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$З_{аут}$ – затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;

$З_{пп}$ – затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания;

$З_{тру}$ – затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно.

$З_{дп}$ – затраты по договору об оказании услуг по пассажирским перевозкам для нужд учреждения.

5.2.1_Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($З_{дг}$) определяются по формуле:

$$З_{дг} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iдг} \times P_{iдг},$$

где:

$Q_{iдг}$ – количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{iдг}$ – цена одной i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов для нужд учреждения**

| Наименование услуг | Планируемое количество в год на 1 учреждение* | Цена за услугу, руб. |
|---|---|---|
| грузовые перевозки | 30 вызовов | не более 30,00 |
| | не более 2 500 минут | не более 20,00 |
| | не более 1 500 км | не более 25,00 |

5.2.2 Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($З_{аут}$) определяются по формуле:

$$З_{аут} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iaym} \times P_{iaym} \times N_{iaym}$$

,

где:

$Q_{iaym}$ – количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами учреждения;

$P_{iaym}$ – цена аренды i-го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с Правилами определения требований закупаемым муниципальными органами г. Зеленогорска и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями г. Зеленогорска и муниципальными бюджетными учреждениями г. Зеленогорска отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденными постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

$N_{iaym}$ – планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

**Не предусматриваются.**

5.2.3 Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($З_{пп}$) определяются по формуле:

$$З_{пп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iy} \times Q_{iч} \times P_{iч}$$

,

где:

$Q_{iy}$ – количество i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{iч}$ – среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

$P_{iч}$ – цена одного часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

**Не предусматриваются.**

5.2.4 Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($З_{тру}$) определяются по формуле:

$$З_{тру} = \sum_{i=1}^{n} Q_{imру} \times P_{imру} \times 2$$

,

где:

$Q_{imру}$ – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

$P_{imру}$ – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

**Не предусматриваются.**

5.2.5 Затраты по договору об оказании услуг по пассажирским перевозкам для нужд учреждения ($З_{дп}$) определяются по формуле:

$$З_{дг} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iдг} \times P_{iдг}$$

,

где:

$Q_{iдг}$ – количество i-х услуг по пассажирским перевозкам для нужд учреждения;

$P_{iдг}$ – цена одной i-й услуги по пассажирским перевозкам для нужд учреждения.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат по договору об оказании услуг по пассажирским перевозкам для нужд учреждения**

| Наименование услуг | Планируемое количество в год на 1 учреждение | Цена за услугу, руб. |
|---|---|---|
| пассажирские перевозки | 550 вызовов | не более 30,00 |
| | не более 8 000 минут | не более 15,00 |
| | не более 7 500 км | не более 20,00 |

### 5.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($З_{кр}$), определяются по формуле:

$$З_{кр} = З_{проезд} + З_{найм}$$

,

где:

$З_{проезд}$ – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$З_{найм}$ – затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

5.3.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($З_{проезд}$) определяются по формуле:

$$З_{проезд} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iпроезд} \times P_{iпроезд} \times 2$$

,

где:

$Q_{iпроезд}$ – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{iпроезд}$ – цена проезда по i-му направлению командирования, определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату проезда к месту командирования и обратно**

| Наименование | цена проезда, руб. |
|---|---|
| Все работники | в соответствии с тарифами транспортных организаций |

5.3.2. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($З_{найм}$) определяются по формуле:

$$З_{найм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iнайм} \times P_{iнайм} \times N_{iнайм}$$

,

где:

$Q_{iнайм}$ – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{iнайм}$ – цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования в соответствии с нормативными актами учреждения;

$N_{iнайм}$ – количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат, связанных с наймом жилого помещения в связи с командированием работников**

| Наименование затрат | Цена найма жилого помещения в сутки, руб. |
|---|---|
| Найм жилого помещения | В соответствии с муниципальными правовыми актами г. Зеленогорска |

## 5.4. Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги ($З_{ком}$) определяются по формуле:

$$З_{ком} = З_{гс} + З_{эс} + З_{тс} + З_{гв} + З_{хв} + З_{внск},$$

где:

$З_{гс}$ – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$З_{эс}$ – затраты на электроснабжение;

$З_{тс}$ – затраты на теплоснабжение;

$З_{гв}$ – затраты на горячее водоснабжение;

$З_{хв}$ – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$З_{внск}$ – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее – «внештатный сотрудник»).

Тарифы на коммунальные услуги устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($З_{гс}$) определяются по формуле:

$$З_{гс} = \sum_{i=1}^{n} П_{iгс} \times T_{iгс} \times k_{iгс},$$

где:

$П_{iгс}$ – расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{iгс}$ – тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – «регулируемый тариф») (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{iгс}$ – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

**Не предусматриваются.**

5.4.2. Затраты на электроснабжение ($З_{эс}$) определяются по формуле:

$$З_{эс} = \sum_{i=1}^{n} T_{iэс} \times П_{iэс},$$

где:

$T_{iэс}$ – i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа), который не превышает предельные уровни регулируемых цен, определяемые в соответствии с нормативно-правовыми актами в области электроэнергеники;

$П_{iэс}$ – расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату затрат на электроснабжение**

| **Наименование** | нерегулируемый тариф на электроэнергию | расчетная потребность |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| | в год (руб.) | электроэнергии в год (МВт.) |
| Нормативные затраты на электроснабжение | В соответствии с нерегулируемыми тарифами Красноярскэнергосбыта | Не более 45,00 |

5.4.3 Затраты на теплоснабжение ($З_{тс}$) определяются по формуле:

$$З_{тс} = П_{топл} \times Т_{тс},$$

где:

$П_{топл}$ – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$Т_{тс}$ – регулируемый тариф на теплоснабжение.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату затрат на теплоснабжение**

| **Наименование** | регулируемый тариф на теплоснабжение (с НДС), руб. | расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений; в год (Гкал.) |
|---|---|---|
| Нормативные затраты на теплоснабжение | 1704,79* | Не более 500,00 |
| | 1912,29** | |

* Приказ Министерства тарифной политики Красноярского края от 17.12.2024 № 197-п, с 01.01.2026 по 30.06.2026.

**Приказ Министерства тарифной политики Красноярского края от 17.12.2024 № 197-п,, с 01.07.2026 по 31.12.2026.

5.4.4 Затраты на горячее водоснабжение ($З_{гв}$) определяются по формуле:

$$З_{гв} = П_{гв} \times Т_{гв},$$

где:

$П_{гв}$ – расчетная потребность в горячей воде;

$Т_{гв}$ – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

| **Наименование** | регулируемый тариф на горячее водоснабжение (с НДС), руб. | расчетная потребность в горячей воде; в год (м3) |
|---|---|---|
| Нормативные затраты на потребность в горячей воде и нагрев горячей воды | 99,12* | Не более 700,00 |
| | 105,28** | |

*Приказ Министерства тарифной политики Красноярского края от 17.12.2024 № 199-п, с 01.01.2026 по 30.06.2026.

**Приказ Министерства тарифной политики Красноярского края от 17.12.2024 № 199-п, с 01.07.2026 по 31.12.2026.

5.4.5 Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($З_{хв}$) определяются по формуле:

$$З_{хв} = П_{хв} \times Т_{хв} + П_{во} \times Т_{во},$$

где:

$П_{хв}$ – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$Т_{хв}$ – регулируемый тариф на холодное водоснабжение, утвержденный нормативным документом, принятым на муниципальном уровне в установленном порядке;

$П_{во}$ – расчетная потребность в водоотведении;

$Т_{во}$ – регулируемый тариф на водоотведение.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату затрат на холодную воду отведение сточных вод**

| **Наименование** | расчетная потребность в холодном водоснабжении (м3) | регулируемый тариф на холодное водоснабжение (с НДС) руб. | расчетная потребность в водоотведении (м3) | регулируемый тариф на водоотведение (с НДС) руб. |
|---|---|---|---|---|
| Нормативные затраты на холодную воду и отведение сточных вод | Не более 850,00 | 64,14* | Не более 1 500,00 | 60,21* |
| | | 70,54** | | 66,22** |

*Приказ Министерства тарифной политики Красноярского края от 16.12.2025 № 484-в, Приказ Министерства тарифной политики Красноярского края от 16.12.2025 № 482-в с 01.01.2026 по 30.06.2026.

** Приказ Министерства тарифной политики Красноярского края от 16.12.2025 № 484-в, Приказ Министерства тарифной политики Красноярского края от 16.12.2025 № 482-в с 01.07.2026 по 31.12.2026.

5.4.6 Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{внск}$) определяются по формуле:

$$З_{внск} = \sum_{i=1}^{n} M_{івнск} \times P_{івнск} \times (1 + t_{івнск}),$$

где:

$M_{івнск}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$P_{івнск}$ – стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника по
i-й должности;

$t_{івнск}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных

услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).
**Не предусматриваются**

## 5.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

Затраты на аренду помещений и оборудования (Запио) определяются по формуле:

$$Запио = Зап + Закз + Заоб,$$

где:

Зап – затраты на аренду помещений;

Закз – затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания;

Заоб – затраты на аренду оборудования для проведения совещания.

5.5.1 Затраты на аренду помещений ($З_{ап}$) определяются по формуле:

$$З_{ап} = \sum_{i=1}^{n} Ч_{ian} \times S \times P_{ian} \times N_{ian},$$

где:

$Ч_{ian}$ – численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S – площадь, установленная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.1998 № 3 «О порядке закрепления и использования, находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений»;

$P_{ian}$ – цена ежемесячной аренды за один 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

$N_{ian}$ – планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

**Не предусматриваются.**

5.5.2 Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($З_{акз}$) определяются по формуле:

$$З_{акз} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iакз} \times P_{iакз},$$

где:

$Q_{iакз}$ – планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

$P_{iакз}$ – цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

**Не предусматриваются.**

5.5.3 Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($З_{аоб}$) определяются по формуле:

$$З_{аоб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iоб} \times Q_{iдн} \times Q_{iч} \times P_{iч},$$

где:

$Q_{iоб}$ – количество арендуемого i-го оборудования;

$Q_{iдн}$ – количество дней аренды i-го оборудования;

$Q_{iч}$ – количество часов аренды в день i-го оборудования;

$P_{iч}$ – цена одного часа аренды i-го оборудования.

**Не предусматриваются.**

## 5.6. Затраты на содержание имущества

Затраты на содержание имущества ($З_{сди}$) определяются по формуле:

$$З_{сди} = З_{ук} + З_{сп} + З_{тортс} + З_{рбо} + З_{ио} + З_{внси},$$

$З_{ук}$ – затраты на закупку услуг управляющей компании;

$З_{сп}$ – затраты на содержание и техническое обслуживание помещений;

$З_{тортс}$ – затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

$З_{рбо}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования;

$З_{ио}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения;

$З_{внси}$ – затраты на оплату услуг внештатных сотрудников.

5.6.1.Затраты на закупку услуг управляющей компании ($З_{ук}$) определяются по формуле:

$$З_{ук} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,ук} \times P_{i\,ук} \times N_{i\,ук},$$

где:

$Q_{i\,ук}$ - объем i-й услуги управляющей компании;

$P_{i\,ук}$ - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i\,ук}$ - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

**Не предусматриваются.**

5.6.2. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($З_{сп}$) определяются по формуле:

$$З_{сп} = З_{ос} + З_{тр} + З_{эз} + З_{аутп} + З_{тбо} + З_{л} + З_{внсв} + З_{внсп} + З_{итп} + З_{аэз},$$

где:

$З_{ос}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$З_{тр}$ – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$З_{эз}$ – затраты на содержание прилегающей территории;

$З_{аутп}$ – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$З_{тбо}$ – затраты на вывоз твердых коммунальных отходов;

$З_{л}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$З_{внсв}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$З_{внсп}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$З_{итп}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$З_{аэз}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

5.6.2.1 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($З_{ос}$) определяются по формуле:

$$З_{ос} = \sum_{i=1}^{n} Q_{ioc} \times P_{ioc}$$

,

где:

$Q_{ioc}$ – количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{ioc}$ – цена обслуживания одного i-го устройства.

**Не предусматриваются**

5.6.2.2 Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($З_{тр}$) определяются исходя из установленной нормы проведения ремонта, но не более одного раза в 3 года, в соответствии с ведомственными строительными нормами, Положением об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденным Приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:

$$З_{тр} = \sum_{i=1}^{n} S_{imp} \times P_{imp}$$

,

где:

$S_{imp}$ – площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{imp}$ – цена текущего ремонта одного кв. метра площади i-го здания.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение текущего ремонта здания**

| Наименование работ | Площадь здания, планируемая к проведению текущего ремонта | цена текущего ремонта одного кв. метра площади здания (руб.) |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Определяется локальной сметой, дефектной ведомостью и иными документами | определяется локальной сметой дефектной ведомостью и иными документами | не выше объема лимитов бюджетных обязательств, учитывая стоимость в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |

5.6.2.3 Затраты на содержание прилегающей территории ($З_{эз}$) определяются по формуле:

$$З_{эз} = \sum_{i=1}^{n} S_{iэз} \times P_{iэз} \times N_{iэз} ,$$

где:

$S_{iэз}$ – площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

$Р_{iэз}$ – цена содержания i-й прилегающей территории в расчете на один кв. метр площади в месяц;

$N_{iэз}$ – планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

**Не предусматриваются**

5.6.2.4 Затраты на оплату услуг по обслуживанию, содержанию и уборке помещения ($З_{аутп}$) определяются по формуле:

$$З_{аутп} = \sum_{i=1}^{n} S_{iаутп} \times P_{iаутп} \times N_{iаутп} ,$$

где:

$S_{iаутп}$ – площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание, содержание и уборку;

$Р_{iаутп}$ – цена услуги по обслуживанию, содержанию и уборке i-го помещения в месяц;

$N_{iаутп}$ – количество месяцев использования услуги по обслуживанию, содержанию и уборке i-го помещения в месяц.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по обслуживанию, содержанию имущества и уборке помещения**

| Наименование услуг | Цена услуги по обслуживани, содержанию имущества и уборке | Количество месяцев использования услуги по обслуживанию, содержанию |
|---|---|---|

| | помещения в месяц (руб.) | имущества и уборке помещения |
|---|---|---|
| Услуги по аварийному, техническому обслуживанию сантехоборудования, электрооборудования, наружных сетей | Не более 20 000,00 | 12 |
| Очистка кровли и территории от снега | Не более 25 000,00 | 2 |
| Промывка отопительной системы | Не более 15 000,00 | 1 |
| Техническое обслуживание видео наблюдения, охранной сигнализации, пожарной сигнализации | Не более 20 000,00 | 12 |
| Техническое обслуживание кондиционеров | Не более 70 000,00 | 1 |
| Дезинсекция, дератизация помещений, акарицидная обработка территории | Не более 8 000,00 | 2 |
| Услуга по проверке работоспособности пожарных кранов на водоотдачу | Не более 6 000,00 | 2 |
| Услуга по перекатке пожарных рукавов | Не более 2 000,00 | 1 |
| Техническое обслуживание огнетушителей | Не более 7 000,00 | 2 |
| Проверка работоспособности задвижки с электроприводом | Не более 2 500,00 | 2 |
| Услуги по стирке и химчистке спецодежды | Не более 15 000,00 | 4 |
| Техническое обследование запорной арматуры пожарного крана | Не более 4 000,00 | 2 |

5.6.2.5 Затраты на вывоз твердых коммунальных отходов ($З_{тко}$) определяются по формуле:

$$З_{тко} = Q_{тко} \times Р_{тко},$$

где:

$Q_{тко}$ - количество куб. метров твердых коммунальных отходов в год;

$Р_{тко}$ - цена вывоза одного куб. метра твердых коммунальных отходов.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат по обращению с твердыми коммунальными отходами**

| Количество куб. метров твердых коммунальных отходов в год. | Цена вывоза 1 куб. метра твердых коммунальных отходов |
|---|---|
| Не более 40 | 1449,51* |
| | 2811,89** |

*Приказ Министерства тарифной политики Красноярского края № 837-в от 19.12.2025 с 01.01.2026 по 30.09.2026.

**Приказ Министерства тарифной политики Красноярского края № 837-в от 19.12.2025 с 01.10.2026 по 31.12.2026.

5.6.2.6 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($З_л$) определяются по формуле:

$$З_л = \sum_{i=1}^{n} Q_{iл} \times P_{iл},$$

где:

$Q_{iл}$ – количество лифтов i-го типа;

$P_{iл}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта одного лифта i-го типа в год.

**Не предусматриваются**

5.6.2.7 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($З_{внсв}$) определяются по формуле:

$$З_{внсв} = S_{внсв} \times Р_{внсв},$$

где:

$S_{внсв}$ – площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Р_{внсв}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на один кв. метр площади соответствующего административного помещения.

**Не предусматриваются**

5.6.2.8 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($З_{внсп}$) определяются по формуле:

$$З_{внсп} = S_{внсп} \times Р_{внсп},$$

где:

$S_{внсп}$ – площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$Р_{внсп}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на один кв. метр площади соответствующего административного помещения.

**Не предусматриваются**

5.6.2.9 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($З_{итп}$), определяются по формуле:

$$З_{итп} = Q_{итп} \times Р_{итп},$$

где:

$Q_{итп}$ - количество оборудования индивидуального теплового пункта;

$Р_{итп}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 единицы оборудования индивидуального теплового пункта.

**Не предусматриваются**

5.6.2.10 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($З_{аэз}$) определяются по формуле:

$$З_{аэз} = \sum_{i=1}^{n} P_{iаэз} \times Q_{iаэз},$$

где:

$P_{iаэз}$ – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{iаэз}$ – количество i-го оборудования.

**Не предусматриваются**

5.6.3 Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств $(З_{тортс})$ определяются по формуле:

$$З_{тортс} = \sum_{i=1}^{n} Q_{тортс} \times P_{тортс},$$

где:

$Q_{тортс}$ – количество i-го транспортного средства;

$P_{тортс}$ – стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

**Не предусматриваются**

5.6.4 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

5.6.5 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($З_{ио}$) определяются по формуле:

$$З_{ио} = З_{дгу} + З_{сгп} + З_{скив} + З_{спс} + З_{скуд} + З_{саду} + З_{свн},$$

где:

$З_{дгу}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$З_{сгп}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$З_{скив}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$З_{спс}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$З_{скуд}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$З_{саду}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$З_{свн}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

5.6.5.1 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($З_{дгу}$) определяются по формуле:

$$З_{дгу} = \sum_{i=1}^{n} Q_{idгу} \times P_{idгу} ,$$

где:

$Q_{idгу}$ – количество i-х дизельных генераторных установок;

$Р_{idгу}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i-й дизельной генераторной установки в год.

**Не предусматриваются**

5.6.5.2 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($З_{сгп}$) определяются по формуле:

$$З_{сгп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iсгп} \times P_{iсгп} ,$$

где:

$Q_{iсгп}$ – количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

$Р_{iсгп}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

**Не предусматриваются**

5.6.5.3 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($З_{скив}$) определяются по формуле:

$$З_{скив} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iскив} \times P_{iскив} ,$$

где:

$Q_{iскив}$ – количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{iскив}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

5.6.5.4 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($З_{спс}$) определяются по формуле:

$$З_{спс} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iспс} \times P_{iспс} ,$$

где:

$Q_{iспс}$ – количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{iспс}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го извещателя в год.

**Не предусматриваются**

5.6.5.5 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($З_{скуд}$) определяются по формуле:

$$З_{скуд} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iскуд} \times P_{iскуд} ,$$

где:

$Q_{iскуд}$ – количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{iскуд}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта одного i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

5.6.5.6 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($З_{саду}$) определяются по формуле:

$$З_{саду} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iсаду} \times P_{iсаду} ,$$

где:

$Q_{iсаду}$ – количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{iсаду}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

**Не предусматриваются**

5.6.5.7 Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($З_{свн}$) определяются по формуле:

$$З_{свн} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iсвн} \times P_{iсвн}$$

,

где:

$Q_{iсвн}$ – количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$Р_{iсвн}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

5.6.6 Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{внси}$) определяются по формуле:

$$З_{внси} = \sum_{g=1}^{k} M_{gвнси} \times P_{gвнси} + (1 + t_{gвнси}),$$

где:

$M_{gвнси}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{gвнси}$ – стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{gвнси}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

**Не предусматриваются**

## 5.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества ($З_{прпр}$)

$$З_{прпр} = З_{т} + З_{внсп} + З_{осм} + З_{дисп} + З_{мдн} + З_{охр} + З_{осаго} + З_{нэ},$$

$З_{т}$ – затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;

$З_{внсп}$ – затраты на оплату услуг внештатных сотрудников;

$З_{осм}$ – затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

$З_{дисп}$ – затраты на проведение диспансеризации работников;

$З_{мдн}$ – затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

$З_{охр}$ – затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году;

$З_{осаго}$ – затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

$З_{нэ}$ – затраты на оплату труда независимых экспертов.

5.7.1 Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($З_т$), определяются по формуле:

$$З_т = З_{жбо} + З_{иу},$$

где:

$З_{жбо}$ – затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$З_{иу}$ – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий**

| Наименование печатных изданий | Затраты на печатные издания |
|---|---|
| Печатные издания (газеты, журналы, справочная литература) | не выше объема лимитов бюджетных обязательств, |

5.7.1.1 Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности $(З_{жбо})$ определяются по формуле:

$$З_{жбо} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,ж} \times P_{i\,ж} \times Q_{бо} \times P_{бо},$$

где:

$Q_{i\,ж}$ – количество приобретаемых i-х спецжурналов;

$P_{i\,ж}$ – цена одного i-го спецжурнала;

$Q_{бо}$ – количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$ – цена одного бланка строгой отчетности.

**Не предусматриваются**

5.7.1.2 Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($З_{иу}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

5.7.2 Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{внсп}$) определяются по формуле:

$$З_{внсп} = \sum_{j=1}^{m} M_{jвнсп} \times P_{jвнсп} + \left(1 + t_{jвнсп}\right),$$

где:

$M_{jвнсп}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{jвнсп}$ – цена одного месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{jвнсп}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

**Не предусматриваются**

5.7.3 Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($З_{осм}$) определяются по формуле:

$$З_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$ – количество водителей;

$Р_{вод}$ – цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

**Не предусматриваются**

5.7.4 Затраты на проведение диспансеризации работников ($З_{дисп}$) определяются по формуле:

$$З_{дисп} = Ч_{дисп} \times Р_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$ – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$Р_{дисп}$ – цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

**Не предусматриваются**

5.7.5 Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($З_{мдн}$) определяются по формуле:

$$З_{мдн} = \sum_{g=1}^{k} Q_{gмдн} \times P_{gмдн}$$

,

где:

$Q_{gмдн}$ – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{gмдн}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

**Не предусматриваются**

5.7.6 Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

5.7.7 Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($З_{осаго}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$З_{осаго} = \sum_{i=1}^{n} ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi}$$

,

где:

$ТБ_i$ – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

$КТ_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

$КБМ_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

$КО_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

$КМ_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

$КС_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

$КН_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$КП_{pi}$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

**Не предусматриваются.**

5.7.8 Затраты на оплату труда независимых экспертов ($З_{нэ}$) определяются по формуле:

$$З_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times \left(1 + k_{стр}\right),$$

где:

$Q_{чз}$ – количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нэ}$ – количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$ – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами;

$k_{стр}$ – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

**Не предусматриваются.**

## 5.8. Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение основных средств ($З_{ос}^{ахз}$), определяются по формуле:

$$З_{ос}^{ахз} = З_{ам} + З_{пмеб} + З_{ск},$$

где:

$З_{ам}$ – затраты на приобретение транспортных средств;

$З_{пмеб}$ – затраты на приобретение мебели;

$З_{ск}$ – затраты на приобретение систем кондиционирования.

5.8.1. Затраты на приобретение транспортных средств ($З_{ам}$) определяются по формуле:

$$З_{ам} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iам} \times P_{iам},$$

где:

$Q_{iам}$ – количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов, предусмотренных Приложением 2 к Правилам, за вычетом транспортных средств на балансе;

$Р_{iам}$ – цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов, предусмотренных приложением 2 к Методике утвержденной постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 22.11.2016 № 315-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов г. Зеленогорска, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения г. Зеленогорска»

**Не предусматриваются**

5.8.2 Затраты на приобретение мебели ($З_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$З_{пмеб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iпмеб} \times P_{iпмеб}$$

,

где:

$Q_{iпмеб}$ – количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов

$P_{iпмеб}$ – цена i-го предмета мебели согласно требованиям к закупаемым МКУ «Комитет по делам культуры» и находящимися в его ведении казенными и бюджетными учреждениями культуры, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).

5.8.3. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($З_{ск}$) определяются по формуле:

$$З_{ск} = \sum_{i=1}^{n} Q_{ic} \times P_{ic}$$

,

где:

$Q_{ic}$ – количество i-х систем кондиционирования;

$P_{ic}$ – цена одной системы кондиционирования.

**Не предусматриваются**

## 5.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З^{ахз}_{мз}$), определяются по формуле:

$$З^{ахз}_{мз} = З_{бл} + З_{канц} + З_{хп} + З_{гсм} + З_{зпа} + З_{мзго},$$

где:

$З_{бл}$ – затраты на приобретение бланочной;

$З_{канц}$ – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$З_{хп}$ – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$З_{гсм}$ – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$З_{зпа}$ – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$З_{мзго}$ – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

5.9.1. Затраты на приобретение бланочной продукции ($З_{бл}$) определяются по формуле:

$$З_{бл} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iб} \times P_{iб} + \sum_{j=1}^{m} Q_{jnn} \times P_{jnn}$$

,

где:

$Q_{iб}$ – количество бланочной продукции;

$P_{iб}$ – цена одного бланка по i-му тиражу.

**Не предусматриваются**

5.9.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З_{канц}$) определяются по формуле:

$$З_{канц} = \sum_{i=1}^{n} N_{iканц} \times Ч_{оп} \times P_{iканц},$$

где:

$N_{iканц}$ – количество i-го предмета канцелярских принадлежностей, но не более предельного количества, установленного в соответствии с нормативами муниципальных органов, в расчете на 1 работника расчетной численности основного персонала;

$Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников;

$Р_{iканц}$ – цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей**

| Наименование | Потребность в год | Затраты |
|---|---|---|
| Канцелярские принадлежности | Количество определяется из расчета потребности на 1 сотрудника | не выше объема лимитов бюджетных обязательств, учитывая стоимость за 1 ед. предмета канцелярских принадлежностей в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |

5.9.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($З_{хп}$) определяются по формуле:

$$З_{хп} = \sum_{i=1}^{n} P_{iхп} \times Q_{iхп},$$

где:

$P_{iхп}$ – цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей согласно нормативам учреждения;

$Q_{iхп}$ – количество i-го хозяйственного товара и принадлежности согласно нормативам учреждения.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей**

| Наименование | Потребность в год | Затраты |
|---|---|---|
| Хозяйственные товары и принадлежности | Количество определяется из расчета потребности на 1 сотрудника и согласно утвержденных норм выдачи | не выше объема лимитов бюджетных обязательств, учитывая стоимость за 1 единицы хозяйственного товара и принадлежностей в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |

5.9.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($З_{гсм}$) определяются по формуле:

$$З_{гсм} = \sum_{i=1}^{n} H_{igcm} \times P_{igcm} \times N_{igcm} ,$$

где:

$H_{igcm}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{igcm}$ – цена одного литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

$N_{igcm}$ – километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

**Не предусматриваются**

5.9.5. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций учреждения, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением 2 к Методике утвержденной постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 22.11.2016 № 315-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов г. Зеленогорска, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения г. Зеленогорска»

**Не предусматриваются**

5.9.6. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($З_{мзго}$) определяются по формуле:

$$З_{мзго} = \sum_{i=1}^{n} P_{iмзго} \times N_{iмзго} \times Ч_{оп}$$

,

где:

$P_{iмзго}$ – цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$N_{iмзго}$ – количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на одного работника в год согласно нормативам учреждения

$Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников персонала.

i- вид материального запаса для нужд гражданской обороны.

**Не предусматриваются.**